



УКРАЇНА

ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА
Івано-Франківської області
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

Від 25.11.2025

НАКАЗ
м. Долина

№ 590

**Про затвердження Плану дій
щодо організації харчування учнів
у закладах загальної середньої освіти
в умовах тривалих та/або аварійних
відключень електроенергії**

Відповідно до доручення Кабінету Міністрів України, листа департаменту освіти і науки Івано-Франківської обласної державної адміністрації № 2522 від 25.11. 2025 року, з метою забезпечення якісного, безпечного та безперервного харчування здобувачів освіти у закладах загальної середньої освіти Долинської міської ради в умовах тривалих та/або аварійних відключень електроенергії

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План дій щодо організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти Долинської міської ради в умовах тривалих та/або аварійних відключень електроенергії (додається).
2. Керівникам закладів загальної середньої освіти:
 - 2.1. Забезпечити виконання заходів, передбачених Планом дій.
 - 2.2. Призначити відповідальних осіб за організацію харчування в умовах відключення електроенергії.
 - 2.3. Організувати оперативне інформування управління освіти щодо форс-мажорних ситуацій, пов'язаних із неможливістю забезпечити харчування учнів.
 - 2.4. Забезпечити постійний моніторинг завезення продуктів, їх зберігання та терміну реалізації відповідно до санітарних норм, дотримання температурних показників.
3. Централізованій бухгалтерії та відділу господарського забезпечення управління освіти:
 - 3.1. Провести аналіз потреб закладів освіти громади в автономних джерелах живлення та витратних матеріалах.

3.2. За необхідності підготувати пропозиції щодо виділення коштів на придбання генераторів, інверторів, акумуляторних батарей, пального та іншого обладнання.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Ігор САЙКО

Додаток

до наказу управління освіти

від 25.11.2025 № 390

ПЛАН ДІЙ

щодо організації харчування учнів в умовах відсутності електропостачання

№	Захід / дія	Відповідальний	Термін виконання	Примітка
1	Оперативно визначити факт відсутності електропостачання та повідомити адміністрацію закладу	Черговий адміністратор / відповідальний працівник	Негайно, при виявленні	
2	Забезпечити перевірку можливості використання альтернативних джерел енергії (генератор, акумуляторні плити тощо)	Завгосп, відповідальний за енергогосподарство	Упродовж 10–15 хв після відключення	За наявності
3	Перевірити наявність запасу продуктів, які можуть бути використані без термічної обробки	Медична сестра, відповідальний за харчування	Негайно	Хліб, консерви, фрукти тощо
4	Організувати приготування холодних або не потребуючих нагрівання страв згідно з нормами харчування	Працівники харчоблоку	Протягом 30 хв після підтвердження відсутності електрики	Меню на випадок аварійної ситуації
5	Забезпечити дотримання санітарних умов під час приготування й роздачі страв	Медична сестра, кухар	Постійно	
6	Забезпечити подачу питної води та контроль її якості	Медична сестра, завгосп	Упродовж усього періоду	
7	Організувати харчування учнів у зміненому форматі (холодні страви, пакетовані продукти)	Відповідальний за харчування	У день відключення електропостачання	

8	Провести інструктаж персоналу щодо дій в умовах відсутності електропостачання	Керівник закладу, відповідальний за охорону праці	Щорічно / при зміні персоналу	Запис у журналі
9	Забезпечити фіксацію кількості учнів, які отримали харчування	Відповідальний за харчоблок	Щоденно	Табелі-обліку
10	У разі тривалого відключення — організувати доставку готових страв (за можливості)	Директор, відповідальний за харчування	За потреби	
11	Після відновлення електропостачання провести оцінку стану продуктів та обладнання	Медична сестра, завгосп	Після відновлення живлення	Акт огляду
12	Подати звіт про організацію харчування в умовах аварійної ситуації	Відповідальні особи	У день відновлення нормальної роботи	